



ANEXO 1

SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE FUNCIONARIO INTERINO PARA UN PUESTO DE LICENCIADO EN MEDICINA O EQUIVALENTE, ESPECIALIDAD EN MEDICINA DEL TRABAJO EN EL AYUNTAMIENTO DE JEREZ DE LA FRONTERA.

1. DATOS DE LA CONVOCATORIA Y DEL/A ASPIRANTE

Puesto al que aspira:		Fecha publicación convocatoria:	
DNI/NIE:			
1º Apellido:		2º Apellido:	
Nombre:		Fecha de nacimiento:	
Domicilio (Calle, plaza...):		Nº:	Piso:
C.P.:	Localidad:		Provincia:
Teléfonos:		Email:	

2. DOCUMENTACIÓN QUE HA DE ADJUNTARSE A LA INSTANCIA:

- 1.-Fotocopia del DNI o documento de renovación.
- 2.-Fotocopia compulsada del título exigido o del resguardo de solicitud.
- 3.-Fotocopias de documentos de acreditación de experiencia y formación complementaria.

El/La abajo firmante solicita ser admitido en las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en las bases de la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente cuantos datos se especifican en ellas.

....., a..... de..... de 20.....

Fdo.

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Mediante la cumplimentación y firma de este documento, el interesado acepta y AUTORIZA al Excmo. Ayuntamiento de Jerez de la Frontera para que los datos personales, obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud figuren en el fichero parcialmente autorizado denominado " Selección de funcionarios interinos para la implementación y ejecución del plan local de intervención en zonas desfavorecidas" y sean tratados en los términos legalmente establecidos, durante la totalidad del periodo del proceso, siempre que el tratamiento se encuentre relacionado con la finalidad para la cual los datos personales fueron inicialmente suministrados, que es la organización de estas pruebas selectivas. Le rogamos que en el caso de producirse alguna modificación de sus datos, nos lo comuniqué por cualquiera de las vías puestas a disposición con la finalidad de mantener su información actualizada. En cualquier caso, según lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, tiene derecho en cualquier momento a acceder, rectificar, opositar o cancelar los datos referentes a su persona, incluidos en nuestro fichero solicitando los impresos a tal fin o por escrito, dirigiéndose al Área de recursos Humanos de este Excmo. Ayuntamiento de Jerez de la Frontera, sita en Calle Caballeros nº 19, 11403.