



ANEXO II

TEMARIO

1. La Constitución Española de 1978: Estructura. Valores superiores y principios inspiradores. Reforma constitucional.
2. Derechos y deberes fundamentales y libertades públicas en la Constitución. Garantías y suspensión.
3. El Régimen local. La Administración Local en la Constitución y en el Estatuto de Autonomía de Andalucía. El principio de Autonomía Local. La Carta Europea de Autonomía Local.
4. El Municipio: Concepto y elementos. Competencias municipales.
5. Otras entidades locales. Legislación básica y legislación autonómica andaluza. Entidades locales de ámbito interior al municipio.
6. Régimen jurídico y organización de los municipios de gran población.
7. La potestad normativa de las entidades locales: Reglamentos y ordenanzas. Procedimiento de elaboración. El Reglamento orgánico. Los Bandos.
8. El procedimiento administrativo. Concepto y naturaleza. Interesados en el procedimiento. Derechos de los administrados. Fases del procedimiento.
9. Terminación del procedimiento. La obligación de resolver. Régimen jurídico del silencio administrativo.
10. El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos: motivación y forma. La eficacia de los actos administrativos: la notificación y la publicación. La invalidez de los actos administrativos.
11. Revisión de los actos administrativos. Los recursos administrativos: Principios generales. Recurso de Alzada. Recurso Potestativo de Reposición. Recurso extraordinario de revisión.
12. Las formas de actividad de las entidades locales. La intervención administrativa local en la actividad privada. Las licencias y autorizaciones administrativas: sus clases.
13. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa: funciones. El recurso contencioso-administrativo: las partes, capacidad, legitimación y postulación. Actos impugnables. Fases del proceso. La sentencia. La ejecución de las sentencias. Procedimientos especiales.
14. Los contratos del sector público: delimitación. Principios generales de la contratación del sector público. El régimen de la invalidez. El recurso especial en materia de contratación.
15. La preparación de contratos por las Administraciones Públicas. El precio, el valor estimado. La revisión de precios. Garantías en la contratación del sector público. Clases de expedientes de contratación. Procedimientos y formas de adjudicación de los contratos. Criterios de adjudicación. Perfeccionamiento y formalización de los contratos. Los contratos menores.
16. Los recursos de las Haciendas Locales. Los tributos locales: principios. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales en materia tributaria: contenido de las ordenanzas fiscales, tramitación y régimen de impugnación de los actos de imposición y ordenación de tributos. El establecimiento de recursos no tributarios.
17. La gestión, inspección y recaudación de los recursos de las Haciendas Locales. La revisión en vía administrativa de los actos de gestión tributaria dictados por las Entidades Locales, en municipios de régimen común y de gran



población. La gestión y recaudación de recursos por cuenta de otros entes públicos.

18. El Presupuesto General. Elaboración, aprobación y entrada en vigor. El presupuesto consolidado.

19. La estructura presupuestaria. Los créditos del presupuesto de gastos: delimitación, situación y niveles de vinculación jurídica. Las modificaciones de crédito: concepto, clases, financiación y tramitación.

20. La ejecución del presupuesto de gastos e ingresos: sus fases. Los pagos a justificar. Los anticipos de caja fija. Los gastos de carácter plurianual. La tramitación anticipada de gastos. Los proyectos de gastos. Los gastos con financiación afectada: especial referencia a las desviaciones de financiación.

21. La potestad sancionadora: concepto y significado. Principios del ejercicio de la potestad sancionadora. El procedimiento sancionador y sus garantías. Medidas sancionadoras administrativas. Especial referencia a la potestad sancionadora local.

22. La responsabilidad de la Administración Pública: caracteres. Los presupuestos de la responsabilidad. Daños resarcibles. La acción de responsabilidad. Principios del procedimiento administrativo en materia de responsabilidad. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

23. Las propiedades públicas: tipología. El dominio público, concepto, naturaleza y elementos. Afectación y mutaciones demaniales. Régimen jurídico del dominio público. Utilización: reserva y concesión.

24. Los bienes de las Entidades locales de Andalucía. Marco jurídico. Clases. Régimen de utilización de los de dominio público. Bienes de dominio público. Bienes patrimoniales. Los bienes comunales.

25. La función pública. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas. El personal funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional: Funciones.

26. Derechos y deberes de las personas empleadas públicas. Especial referencia a la carrera profesional y a la promoción interna.

27. Provisión de puestos de trabajo y movilidad. Las situaciones administrativas del personal funcionario público. Régimen disciplinario.

28. El contrato de trabajo: concepto, elementos y clases. Los contratos temporales: tipología y régimen jurídico. Los derechos fundamentales del trabajador. La categoría profesional. El cumplimiento de la prestación de trabajo.

29. Las modificaciones del contrato de trabajo. La suspensión del contrato de trabajo. La extinción del contrato de trabajo.

30. La jurisdicción social: Organización y competencias. El proceso laboral.

31. Régimen urbanístico de la propiedad del suelo. Contenido del derecho de propiedad del suelo: facultades, deberes y cargas. Criterios de utilización del suelo en la normativa básica. Criterios de valoración.

32. Instrumentos de planeamiento general. Planes de ordenación intermunicipal y planes de sectorización. El planeamiento de desarrollo. Planes especiales. Elaboración, aprobación y modificación y revisión de los planes.

33. El Derecho Civil: concepto y evolución histórica. Estructura del Código Civil Español. La eficacia General de las normas. La Ignorancia de la Ley y el Error de Derecho. Exclusión Voluntaria de la Ley y Renuncia de Derechos. El fraude de Ley. Entrada en vigor y Cesación de las Normas.



34. La Persona: capacidad jurídica y de obrar. Incapacidades y prohibiciones. La Representación. Obligaciones: concepto, sujeto, objeto, vínculo, causa y clases.
35. Las sociedades mercantiles. La Sociedad Anónima. La Sociedad de Responsabilidad Limitada. Las obligaciones y los contratos mercantiles.
36. Prevención de Riesgos Laborales. Definiciones. Derecho a la protección frente a los riesgos laborales. Principios de la acción preventiva.
37. Igualdad y Género. Discriminación y relaciones desiguales: concepto y tipos de discriminación. Igualdad de oportunidades: principios de igualdad. Planes de igualdad.
38. Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Ejercicio del derecho de acceso a la información pública y límites al derecho de acceso. Medios de protección del ejercicio del derecho.
39. Protección de datos de carácter personal. Principios Generales. Datos Protegidos. Órganos de protección.
40. Administración electrónica. Principios y desarrollo en la gestión municipal.